

ICTスキルアップ研修講座②

職員研修

有志指導者研修

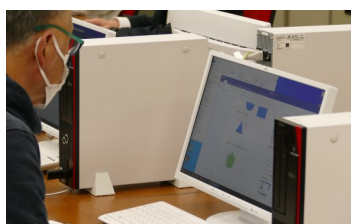
要請研修

6月9日に、ICTスキルアップ研修講座①を開催しました。図形オブジェクトの取り扱い方についての基本的な操作実習と、ちらしや広報誌を作成する際のポイントについて学びました。

「チラシづくり初心者のためのテクニック向上講座」 「Publisherを使ってみよう」

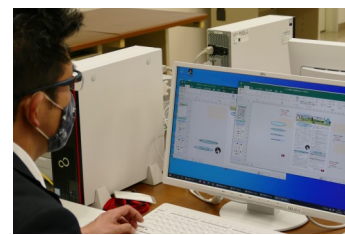
当初定員20名で開催の予定でしたが、予想をはるかに上回る希望がありましたので、急遽定員を増やし、実施することにしました。

午前は図形オブジェクトの操作方法を中心に実習を行いました。図形の作成・操作はOffice製品群で共通であること、実際の物体を動かしたり重ねたりする感覚が理解できれば操作しやすいことなどを、説明を受けながらWordを使ってお絵描き感覚で実習を行



ました。

午後の実習は、Wordよりも印刷物のレイアウト作成に特化したソフトウェア「Publisher」の使い方についての実習を行いました。図形オブジェクトの操作感覚はWordとほぼ同様であること、「マスターページ」というレイヤー構造を使用すると、複雑なレイアウト作成が効率よく行えることなどを作例のファイルに操作を加えながら学びました。



《受講者の声》

- 知らないで損をしている機能がたくさんあった。
- 今まで『こうするには、どこをどうすれば・・・？』と思っていたことが解決できた。
- いつも作っているチラシに少しでも新しい技法を取り入れていきたい。

《受講者の評価》

| | |
|-------------------|-------|
| A（有意義） | 87.5% |
| B（どちらかといえば有意義） | 12.5% |
| C（どちらかといえば有意義でない） | 0.0% |
| D（有意義でない） | 0.0% |

《担当者（高橋）から》

オブジェクト操作の感覚が身に着けば、紙面上でのレイアウト配置はそれほど苦ではなくなります。お絵描き感覚で、楽しみながら身に付けていきましょう。