岩手県立生涯学習推進センター

研修実施報告 Web版

実 施 日：令和２年９月 17 日（木）
実施場所：岩手県立総合教育センター
受講者数：17 名
市町村参加率：30.3%（10／33 市町村）

広報スキルアップ研修講座③

職 員 研 修
有志指導者研修
要 請 研 修

チラシ等を作る際に効果的な Word の基本的な技能を学ぶことを目的に、初心者を対象として研修講座を開催しました。新型コロナウイルス感染症の予防対策として、参加人数を制限することや、運営にあたり、マスク着用・検温・手指の消毒・座席指定などにご協力いただき、安心・安全に研修を進めることができました。

◆超初心者のためのWordのテクニック向上講座

７月に開催された「広報スキルアップ研修講座①」と同様のプログラムで実施した今回の研修講座。たくさんの方に受講していただけるよう、時期をずらしての開催としました。

講座では、Word の「文書」「図形・表」「ワードアート」の機能に触れ、様々なアプローチから文字や図形を装飾する操作方法を学びました。また、図形のグループ化や整列・配置、ワードアートを用いた袋文字の作り方など、チラシ作りに役立つテクニックを学びました。ショートカットキーを用いたコピーや貼り付け、文書の行間を詰める方法など、すぐに役立つ便利機能などもお伝えすることができました。演習の後半では、学んだ操作方法やテクニックを組み合わせて、チラシ作りに挑戦しました。

今後はさらに、今回習得した知識や技能を応用し、実際のチラシや広報作りに生かしてほしいと思います。

研修会の様子

熱心にワードの演習に取り組む受講者

《受講者の声》

- 使ったことのないツールを試す時間が持ててよかった。なかなか現場でゆっくり時間をかけて作業をすることがないのでとても役立った。
- 普段気が付かない機能があり、改めて何ができるかチェックできたのでよかった。
- 講師の他にも職員が何名かいて教えて頂けた。（マンツーマンのような体制が素晴らしかった）
- 機能を知ることで便利に効率よく資料作成の時間短縮につながることが分かった。

《受講者の評価》

A（有意義）	94.1%
B（どちらかといえば有意義）	5.9%
C（どちらかといえば有意義でない）	0%
D（有意義でない）	0%

《担当者（平澤）から》

「今後のチラシ、広報作成に参考となる内容だった」等の感想があり、受講された方の業務に少しでも役立つ講座を企画することができ嬉しく思います。自分自身、これからも Word の多様な機能を知り、皆様にお伝えできるようになりたいと思いました。